**Como Cadastrar Dados da Garantia Contratual?**

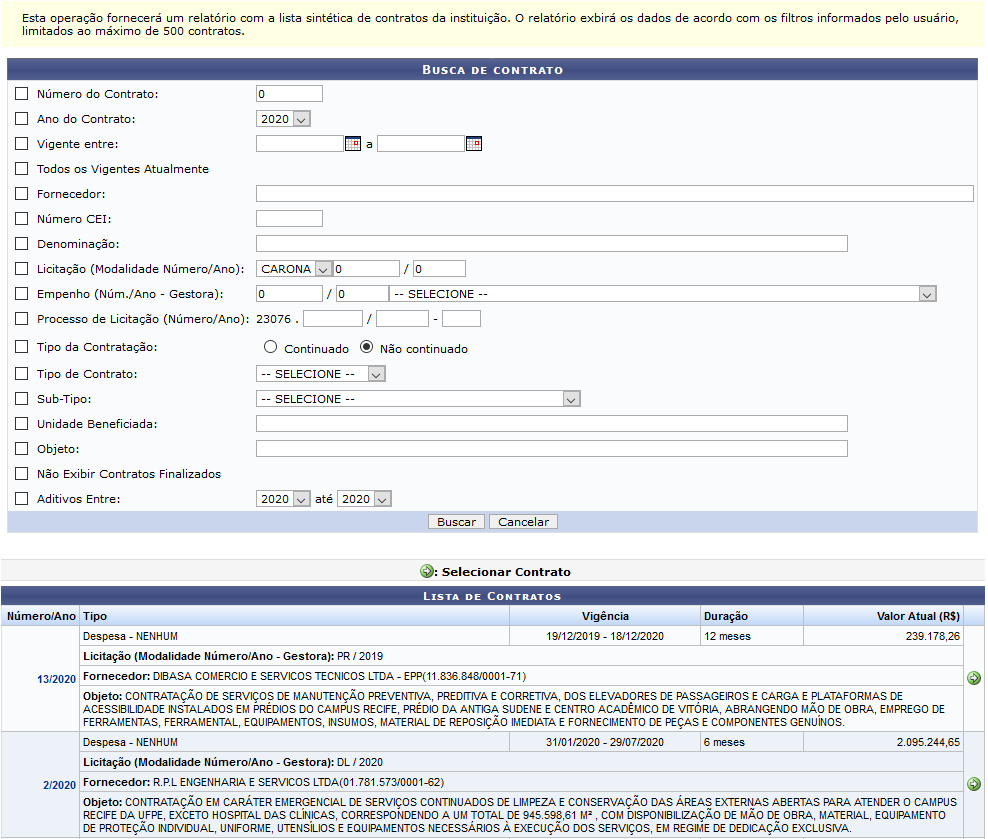
|  |  |
| --- | --- |
| **Sistema** | SIPAC |
| **Módulo** | Contrato |
| **Usuários** | Usuários da seção de contratos |
| **Perﬁl** | Gestor de Contratos; Gestor de Contratos Global |

Esta funcionalidade permitirá aos usuários cadastrarem os dados de uma garantia de um contrato cadastrado na Instituição.

Para realizar esta operação, acesse:

***SIPAC → Módulos → Contratos → Geral → Contrato → Outros → Cadastrar Dados da Garantia Contratual*.**

O sistema exibirá a seguinte tela:



Caso desista da operação, clique em ***Cancelar***. O sistema exibirá uma janela para conﬁrmação. Esta operação será válida para todas as telas que apresentarem esta função.

Para retornar ao menu principal do módulo, clique no link .

Na tela apresentada acima, o sistema lista contratos disponíveis. Caso deseje realizar uma busca especíﬁca, informe um ou mais dos seguintes parâmetros:

*Número do Contrato*: Forneça o número de cadastrado do contrato;

*Ano do Contrato*: Selecione o ano do contrato;

*Vigente entre*: Insira, no espaço indicado, o período em que o contrato estará vigente. O usuário poderá selecionar as respectivas datas no calendário virtual que será exibido ao clicar no ícone ;

*Todos os Vigentes Atualmente*: Selecione esta opção caso deseje exibir todos os contratos vigentes atualmente;

*Fornecedor*: Informe o nome do fornecedor. Ao inserir as primeiras letras do nome, o sistema exibirá uma lista de nomes para facilitar a busca do usuário. Clique sobre o resultado desejado; *Número CEI*: Informe o número da matrícula no CEI (Cadastro Especíﬁco do INSS);

*Denominação*: Busque pelo nome do contrato;

*Licitação (Modalidade Número/Ano)*: Selecione a modalidade da licitação e informe o número e o ano da licitação;

*Empenho (Núm./Ano - Gestora)*: Forneça o número do empenho;

*Processo de Licitação (Número/Ano)*: Informe o número e o ano correspondentes ao processo de licitação;

*Tipo da Contratação*: Selecione o tipo da contratação dentre as opções *Continuado* e *Não continuado*;

*Tipo de Contrato*: Selecione dentre as opções apresentadas no sistema, o tipo de contrato que deseja buscar;

*Sub-Tipo*: O usuário poderá selecionar, dentre as opções apresentadas no sistema, o subtipo do contrato;

*Unidade Beneﬁciada*: Informe o código ou nome da unidade beneﬁciada. Ao inserir as letras ou números iniciais da unidade, o sistema exibirá uma lista automática de nomes para facilitar a busca do usuário. Clique sobre o resultado desejado;

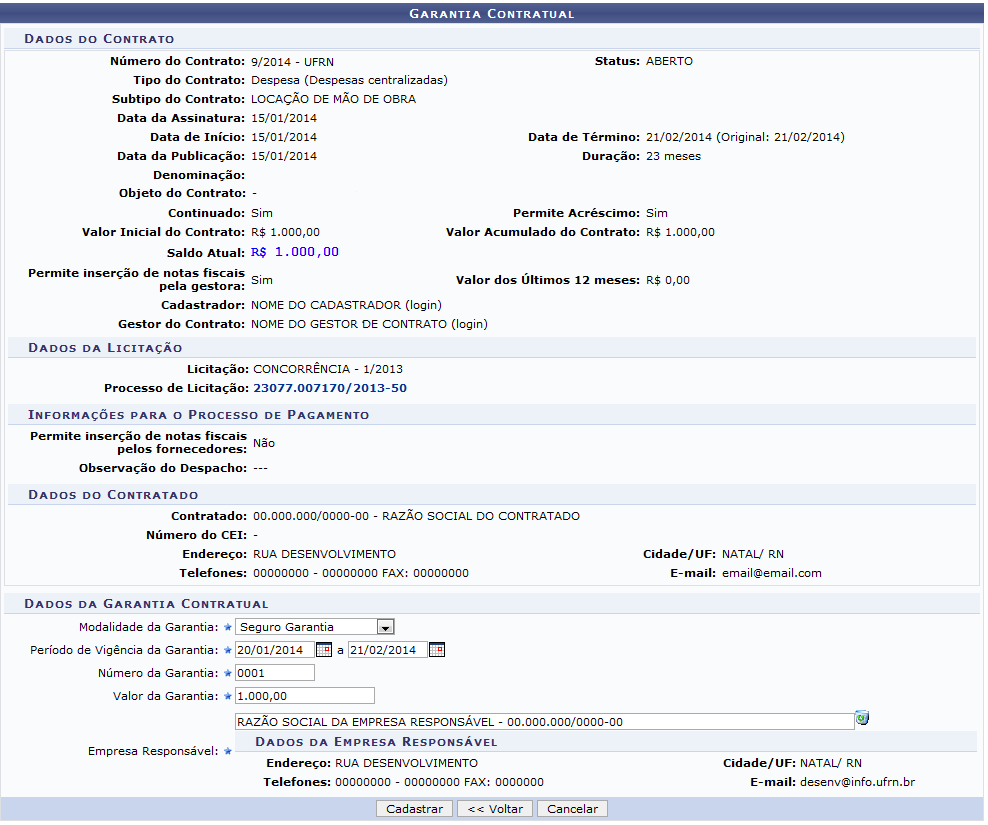
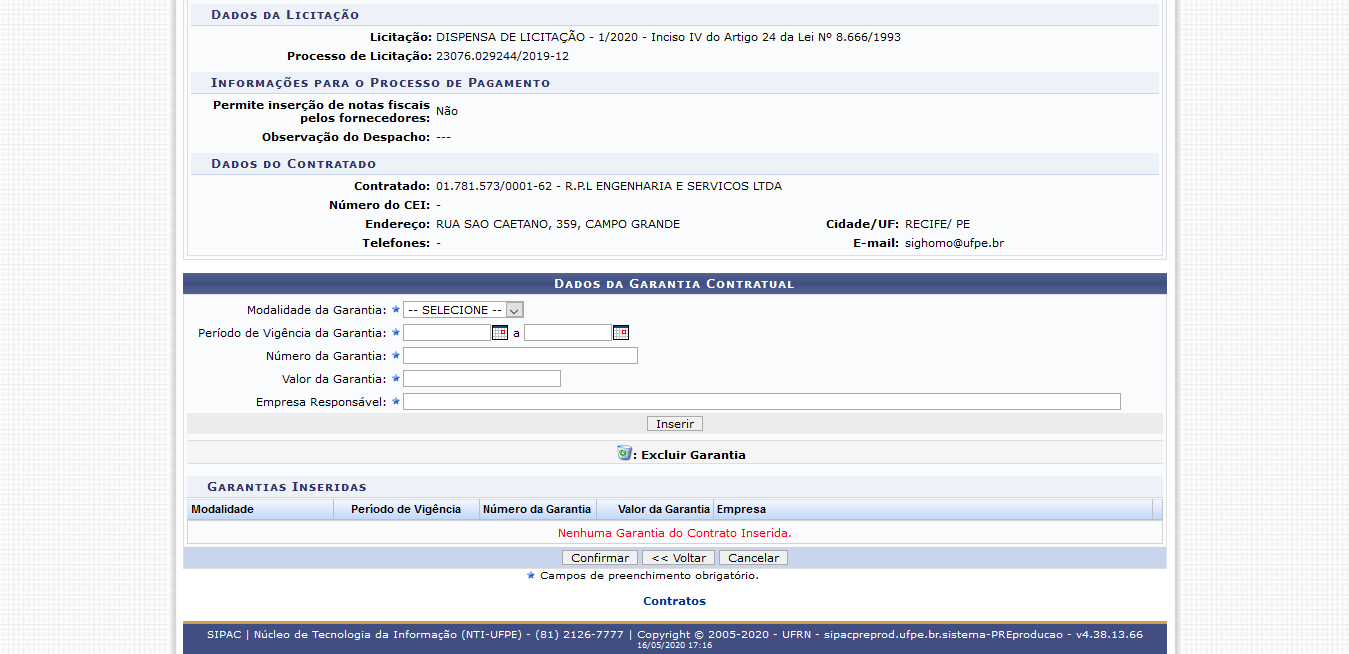
*Objeto*: Informe o objeto do contrato;

*Não Exibir Contratos Finalizados*: Marque esta opção caso deseje não exibir contratos ﬁnalizados;

*Aditivos Entre*: Selecione o período em que deseja buscar por aditivos.

Para dar prosseguimento a operação, clique em ***Buscar***. A página será atualizada e o resultado será disponibilizado conforme a conﬁguração demonstrada na tela anterior.

Na tela inicial *Lista de Contratos*, clique no ícone  para selecionar o contrato desejado. Exempliﬁcamos com o contrato de *Número/Ano* 2/2020. A seguinte tela será apresentada:



Para voltar para a tela anterior, clique em ***Voltar***.

Ao clicar no número do *Processo de Licitação*, o usuário poderá visualizar os *Dados do Contrato* com informações semelhantes à tela apresentada anteriormente neste manual. Repita todo o processo descrito.

Na tela apresentada acima, o usuário deverá fornecer os seguintes dados da garantia contratual:

*Modalidade da Garantia*: Selecione a modalidade de garantia que desejar;

*Período de Vigência da Garantia*: Forneça o período de vigência da garantia no espaço indicado ou selecione as respectivas datas no calendário virtual que será exibido ao clicar no ícone ; *Número da Garantia*: Informe o número da garantia;

*Valor da Garantia*: Forneça o valor da garantia;

*Empresa Responsável*: Informe o nome da empresa responsável. Ao inserir as letras iniciais do nome, o sistema exibirá uma lista automática de nomes para facilitar a busca do usuário. O sistema carregará automaticamente a empresa na seção *Dados da Empresa Responsável*.

Caso queira excluir a empresa inserida, clique no ícone . O sistema removerá, automaticamente, a empresa da tela.

Exempliﬁcamos com os seguintes dados:

*Modalidade da Garantia*: Seguro Garantia;

*Período de Vigência da Garantia*: 20/01/2014 a 21/02/2014;

*Número da Garantia*: 0001;

*Valor da Garantia*: 1.000,00;

*Empresa Responsável*: RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA RESPONSÁVEL - 00.000.000/0000-00.

Clique em ***Cadastrar*** para conﬁrmar a operação. O sistema exibirá a seguinte mensagem de sucesso:

