

[como fazer] Como aprovar ou reprovar uma solicitação de trancamento de curso?

06/20/2024 12:03:46

[FAQ Article Print](#)

Category:	SIGAA::Stricto Sensu	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
		Last update:	08:28:02 - 10/05/2021

Keywords

Analisar Solicitação. Solicitação. Trancamento. Vínculo. Semestre

Artigo (public)

Procedimentos

Para realizar esse procedimento, siga os passos abaixo:

- 1) Acessar o Portal do Coordenador;
- 2) Colocar o mouse em cima do ícone de "Aluno";
- 3) Ir na opção "Vínculo";
- 4) Clicar na opção "Analisar Solicitação de Trancamento de Vínculo".

Figura 1.

5) Localize o(a) discente que terá o trancamento de curso realizado, utilizando os filtros de busca. Feito o preenchimento dos dados, clique no botão "Buscar". (figura 2)

6) Na lista de discentes encontrados, quando encontrar o discente desejado, clique no ícone verde próximo ao status. (figura 2)

Figura 2.

7) Será exibido os dados da solicitação de Trancamento. Você pode "Submeter" ou "Indeferir" a solicitação. (figura 3)

Figura 3.

8) Se submeter a solicitação, ou seja, aprovar o trancamento, a tela de "Dados do Trancamento" será exibida (figura 4). Preencha os dados solicitados e clique no botão "Confirmar Trancamento".

Figura 4.

Para mais detalhes, acesse o manual:

[1]https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Analisar_Solicita%C3%A7%C3%B5es_de_Trancamento_de_V%C3%ADnculo

[1] https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Analisar_Solicita%C3%A7%C3%B5es_de_Trancamento_de_V%C3%ADnculo