

[como fazer] Como cadastrar recurso de multa ?

20/04/2024 03:56:34

[Imprimir artigo da FAQ](#)

Categoria:	SIPAC::Transportes	Votos:	0
Estado:	público (todos)	Resultado:	0.00 %
		Última atualização:	Sex 09 Ago 08:18:32 2019

Palavras-chave

recurso multa transporte cadastrar

Artigo (público)

Procedimentos

Sistema: SIPAC
Módulo: Transportes
Perfil: Gestor Transportes Global; Gestor Transportes Unidades, Gestor Transportes Veículo, Gestor Transportes Licenciamento Multa

Cadastrar Recurso de Multa

Esta funcionalidade, utilizada pelos gestores de transportes, permite o cadastro de recursos de multas de trânsito para veículos da Instituição. Um recurso de multa poderá ser utilizado pelo infrator após a multa ter sido expedida, servindo como defesa em relação à infração cometida.

Para acessar a funcionalidade, acesse o SIPAC → Módulos → Transporte → Multas → Multas → Cadastrar Recurso de Multa. O sistema exibirá a seguinte tela:

Na tela acima, apesar do sistema listar automaticamente as multas cadastradas no banco de dados do sistema, o usuário poderá ainda realizar uma busca por determinada multa específica informando um ou mais dos critérios de busca descritos abaixo:

Número da Multa: Informe o número sob o qual a multa foi cadastrada; Ano da Multa: Informe o ano em que a multa foi cadastrada; Multas na Unidade: Selecione a unidade para a qual a multa foi associada a partir da listagem disponibilizada pelo sistema; Placa do Veículo: Informe a placa do veículo que cometeu a infração que resultou na multa; Categoria do Infrator: Selecione a categoria a qual o infrator é classificado; Infrator: Selecione o infrator da multa a partir da listagem que o sistema fornece ao digitar as letras iniciais ou parte do nome referente ao usuário infrator; Código da Infração: Informe o código e selecione a infração cometida pelo usuário cuja multa deseja buscar; Gravidade da Infração: Selecione se a gravidade da infração é considerada GRAVE, GRAVISSIMA, LEVE ou MÉDIA; Grupo da Infração: Selecione o grupo da infração cometida pelo responsável pela multa; Período da Infração: Defina o período em que a infração foi cometida. Selecione as datas a partir do calendário virtual disponibilizado ao clicar no ícone [1], ou digite-as nos campos específicos; Órgão Autuador: Selecione o órgão autuador da multa. Para isso, o sistema gera uma lista de opções a medida em que o usuário informa o código ou parte da denominação do órgão; Situação da Multa: Selecione a partir da lista fornecida a situação em que a multa se encontra atualmente; Todas Multas: Selecione esta opção para visualizar todas as multas cadastradas.

Após informar os dados desejados, clique em **Buscar** para que o sistema localize os resultados de acordo com os parâmetros definidos. A lista de multas encontradas será gerada da mesma forma como demonstrado na página acima.

Clique no ícone [2] daquela que deseja efetuar o cadastro de um novo recurso. A tela abaixo será visualizada:

Para prosseguir com o cadastro, informe os dados abaixo que são solicitados pelo sistema:

Instância: Selecione a instância para a qual deseja recorrer. São disponibilizadas as opções DEFESA NA 3ª INSTÂNCIA, DEFESA NA JARI ou DEFESA PREVIA; Data Limite para Defesa: Prazo máximo estipulado para o infrator apresentar ao órgão responsável a sua defesa; Situação: Selecione a situação atual do recurso entre as opções DEFERIDO, EM ANÁLISE ou INDEFERIDO; Data de Encaminhamento: Defina a data em que o recurso foi encaminhado ao órgão competente.

Após preencher os campos acima, clique em **Cadastrar** para finalizar este processo. A mensagem de sucesso a seguir será gerada:

[1]
https://docs.info.ufrn.br/lib/exe/detail.php?id=suporte%3Amanuais%3Asipac%3Atransportes%3Amultas%3Amulta%3Acadastrar_recurso_de_multa&media=suporte:manuais:sipac:transportes:multas:multa:calendario.png

[2]
https://docs.info.ufrn.br/lib/exe/detail.php?id=suporte%3Amanuais%3Asipac%3Atransportes%3Amultas%3Amulta%3Acadastrar_recurso_de_multa&media=suporte:manuais:sipac:transportes:multas:multa:add.png