

[como fazer] Como consultar a situação do cadastro de um dependente

05/22/2024 20:17:28

FAQ Article Print

Category:	SIGRH::Cadastro	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
		Last update:	14:14:21 - 02/05/2019

Artigo (public)

Procedimento

Para consultar a situação do cadastro de um dependente, o servidor deve seguir o passo-passo:

- 1) Acessar o portal do servidor no SIGRH
- 2) Acessar o Menu Serviços > Dependentes > Cadastrar/Consultar
- 3) Selecionar o dependente
- 4) Verificar a coluna Status do Cadastro

O cadastro do dependente pode está com os seguintes status:

- Cadastrado pelo servidor - cadastro em análise pela área responsável.
- Cadastro autorizado - cadastro analisado e aprovado pela área responsável. Aguardando envio para SIAPE.
- Cadastro negado - cadastro analisado e não aprovado pela área responsável.
- Alterado pelo servidor - alteração em análise pela área responsável.
- Alteração negada - alteração analisada e não aprovada pela área responsável.
- Implantado SIAPE - dependente cadastrado no SIAPE.
- Negado SIAPE - dependente rejeitado no SIAPE.
- Dependente inválido - dependente em desacordo com as regras do sistema.

Para mais informações acesse o [1]Manual de Consulta de Cadastro de Dependentes do SIGRH.

[1] https://manuaisdesistemas.ufpe.br/index.php/Consultar_situacao_cadastro_dependentes