

[como fazer] Como configurar uma Tabela

10/21/2019 21:58:58

FAQ Article Print

Category:	Portal UFPE	Votes:	1
State:	public (all)	Result:	100.00 %
		Last update:	10:16:24 - 05/07/2018

Keywords

tabela portal

Artigo (public)

Procedimentos

Fazendo login

1. Acesse o link [1]<http://www.ufpe.br/login-portal> ;
2. Digite o e-mail e senha e clique em entrar;
3. Vá no local onde está ou ficará a tabela desejada;

Figura 1: Tabela Criada sem nenhuma configuração.

4. Na edição do conteúdo, clique com o botão direito na tabela;
5. Clique em Propriedades da Tabela;

Figura 2: Edição da tabela.

6. Na janela de Propriedades da Tabela, figura 3, insira no campo Classes de Estilo de Folhas os seguintes parâmetros: `table table-striped table-condensed table-bordered table-hover`

Figura 3: Propriedades da Tabela.

7. Após confirmar, observe na figura 4 como a tabela já modificou em comparação com a figura 1.

Figura 4: Tabela após inserção dos parâmetros.

8. Clique em Publicar e visualize a tabela na página.

[1] <http://www.ufpe.br/login-portal>