

[como fazer] Como solicitar coleta de resíduos?

03/02/2024 20:40:03

FAQ Article Print

Category:	SIPAC::Infraestrutura	Votes:	0
State:	public (all)	Result:	0.00 %
		Last update:	13:32:49 - 12/06/2017

Keywords

portal administrativo requisições infraestrutura meio ambiente resíduos solicitar coleta sipac

Artigo (public)

Procedimentos

Esta operação permite que o usuário solicite a coleta de resíduos químicos de um determinado laboratório.

Perfil: Gestores de Meio Ambiente.

CAMINHO

Para iniciar esta operação, acesse:
SIPAC → Módulos → Portal Administrativo → Requisições → Infraestrutura → Meio Ambiente →
Outros (Resíduos Perigosos) → Resíduos → Solicitar Coleta.

1. Ao acessar o caminho acima, o sistema exibirá a seguinte tela:

Caso desista da operação, clique em Cancelar e confirme na janela que será apresentada pelo sistema.
Esta operação é válida para todas as telas que apresentem esta função.

Para retornar à página inicial do módulo, clique no link Portal Administrativo. Esta opção é válida sempre que a função estiver disponível.

Na tela acima, será necessário localizar o laboratório cujos resíduos deseja consultar.

Para isso, utilize os seguintes critérios de busca:

Laboratório: Forneça o nome do laboratório que deseja buscar;

Código: Informe o código referente ao laboratório a ser localizado;

Sigla: Forneça a sigla do laboratório que deseja buscar;

Unidade: Informe a unidade referente ao laboratório. Ao inserir as letras iniciais do nome, o sistema exibirá uma lista de nomes para facilitar a busca do usuário;

Responsável: Forneça o nome do usuário responsável pelo laboratório. Ao inserir as letras iniciais do nome, o sistema exibirá uma lista de nomes para facilitar a busca do usuário;

Horário de funcionamento: Informe o horário de funcionamento do laboratório para que a busca seja realizada a partir deste dado. Selecione entre Manhã, Tarde e/ou Noite;

Circulação de Pessoal: Defina a circulação de pessoal do laboratório. O sistema apresenta as opções de circulação Livre, Restrita com Id (exigindo identidade pessoal) ou Restrita sem Id (não exigindo identidade pessoal).

Exemplificaremos a busca com o Laboratório LAB 1. Feito isso, clique em Buscar para prosseguir.
Os resultados serão então disponibilizados na configuração demonstrada na imagem anterior.

VISUALIZAR DADOS DO LABORATÓRIO

O usuário poderá visualizar os dados gerais do laboratório listado clicando no ícone .
A seguinte tela será exibida:





Para voltar para a tela anterior, clique em Voltar. Esta operação será válida para todas as telas que apresentarem esta função.


Na lista de laboratórios encontrados, após localizar o laboratório desejado, clique no ícone para prosseguir.


2. A tela com a Lista de Resíduos será gerada:

Clique em Voltar para retornar à página anterior.



Para Cadastrar Resíduos, clique em . Para Alterar ou Remover resíduo, clique nos ícones  e , respectivamente. E para Imprimir Rótulo de determinado resíduo, clique no ícone .

Clique no ícone  para Adicionar/Remover Resíduos.

Se desejar Solicitar Coleta de um determinado resíduo, clique no ícone . Exemplificaremos esta ação com o resíduo cujo Número do Rótulo é 224.

3. A seguir, o sistema carregará a seguinte tela:

Consulte os dados do resíduo apresentado pelo sistema e confirme a coleta clicando em Confirmar.
A tela a seguir será gerada, acompanhada da seguinte mensagem de sucesso no topo da página:

Para solicitar a coleta de um outro resíduo, clique em Solicitar Nova Coleta. O sistema redirecionará o usuário à Lista de Resíduos para que a operação seja repetida com um resíduo distinto.