[como fazer] Como autorização Requisição de Projeto/Obra?

19/04/2024 04:00:37

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	SIPAC::Infraestrutura	**Votos:**	0
Estado:	público (todos)	**Resultado:**	0.00 %
		Última atualização:	Ter 05 Dez 13:39:16 2017

Palavras-chave

portal administrativo requisições autorizações projeto obra sipac

Artigo (público)

Procedimentos

Esta funcionalidade permitirá ao gestor predial registra uma requisição de projeto/obra e cabe ao chefe do centro
autorizá-la.

Perfil: Diretores do centro.

CAMINHO

Para iniciar esta operação, acesse:
SIPAC → Módulos → Portal Administrativo → Aba Requisições → Autorizações → Autorização Requisição de Projeto/Obra.

1. Ao acessar o caminho a seguinte página será exibida:

A partir desta página, é possível Visualizar ou Analisar as requisições. Estas ações serão detalhadas abaixo,
neste mesmo manual.

2. Clique no ícone para visualizar a requisição. Os Dados da Requisição serão exibidos no seguinte formato:

Se desejar retornar à tela com a lista de requisições pendentes, clique em Voltar.

3. Para analisar a requisição, clique no ícone . O sistema exibirá uma tela contendo as Informações Gerais da Requisição, como mostrado a seguir:

Caso desista de realizar a operação, clique em Cancelar e confirme a desistência na janela que será exibida
posteriormente. Estas ações serão válidas em todas as telas em que forem apresentadas.
Também será disponível Autorizar, Retornar ou Negar.

4. Para autorizar o sistema irá exibir a seguinte tela:

Para finalizar a autorização, será necessário selecionar o destino Enviar à Superintendência de Infraestrutura
para análise/atendimento, como também se for de desejo do gestor colocar uma justificativa para essa ação.

5. Após esses passos será exibida a seguinte tela com uma mensagem de confirmação:

6. De volta as opções disponíveis da pagina de visualização da requisição, existe a opção de Negar.

Para Negar, será necessário uma Justificativa.

7. Após a conclusão da justificativa o sistema irá exibir a seguinte tela com a mensagem de confirmação:

Para autorizar outras requisições clique no link Autorizar outras Requisições.

Para voltar ao Portal Administrativo clique no link Portal Administrativo