[como fazer] Como modificar requisição de manutenção?

19/04/2024 11:36:54

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	SIPAC::Infraestrutura	**Votos:**	0
Estado:	público (todos)	**Resultado:**	0.00 %
		Última atualização:	Qui 09 Nov 16:17:40 2017

Palavras-chave

requisições modificar manutenção infraestrutura requisição

Artigo (público)

Procedimentos

Esta operação permite alterar, remover ou enviar uma requisição de manutenção gravada anteriormente,
mas ainda não enviada.

Perfil: Servidor ou funcionário da instituição.

CAMINHO

Para iniciar esta operação, acesse:

SIPAC → Módulos → Portal Administrativo → Requisições → Infraestrutura → Manutenção
→ Modificar Requisição.

1. Ao acessar a funcionalidade serão visualizadas todas as requisições de manutenção com a situação
CADASTRADA, ou seja, aquelas ainda não enviadas para atendimento.

As opções disponíveis para cada uma das requisições apresentadas são: Enviar requisição,
Alterar requisição e Remover requisição, detalhadas a seguir:

ALTERAR REQUISIÇÃO

Para alterar alguma requisição, o usuário deverá clicar no ícone correspondente a função de alterar,
. O usuário será redirecionado para a tela de cadastro da requisição, com os campos disponíveis
para alteração.

Após alterar os dados necessários, clique em Alterar.

O sistema redirecionará para a tela de confirmação dos dados da requisição. Caso seja necessário
alterar a unidade de custo, também será possível.

Clique novamente em Alterar e uma mensagem de sucesso da atualização será exibida:

Nesse passo a requisição ainda não foi enviada, apenas atualizada. Para enviar a requisição, retorne
à página inicial da funcionalidade e clique na opção Enviar requisição.

ENVIAR REQUISIÇÃO

Caso não seja necessária mais nenhuma modificação na requisição e a mesma pode ser enviada,
clique na opção correspondente ao envio, .

O sistema apresentará uma caixa de diálogo, solicitando que seja confirmado se deseja realmente
enviar a requisição:

Clique em OK, caso queira enviar ou Cancelar, se desejar desistir do envio.
Ao confirmar o envio, uma mensagem de sucesso da operação será exibida:

REMOVER REQUISIÇÃO
Requisições não enviadas podem ser canceladas através da opção remover, representada pelo ícone
. Ao clicar nesse ícone, o sistema redirecionará para uma página semelhante a apresentada abaixo:

Clique em Remover e o sistema exibirá uma caixa de diálogo para confirmação da operação:

Após confirmação, o sistema exibirá uma mensagem de sucesso da operação e a requisição será excluída.