

## [como fazer] Modificar requisição de meio ambiente

12/06/2019 23:40:06

FAQ Article Print

<b>Category:</b>	SIPAC::Infraestrutura	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
		<b>Last update:</b>	15:30:12 - 11/09/2017

### Keywords

infraestrutura meio ambiente modificar requisição requisições

### Artigo (public)

#### Procedimentos

Esta operação permite alterar, remover ou enviar uma requisição de meio ambiente gravada anteriormente, mas ainda não enviada.

Perfil: Servidor ou funcionário do Setor de Infraestrutura.

#### CAMINHO

Para iniciar esta operação, acesse:

SIPAC → Módulos → Portal Administrativo → Requisições → Infraestrutura → Meio Ambiente  
→ Modificar Requisição.

1. Ao acessar a funcionalidade serão visualizadas todas as requisições de manutenção com a situação CADASTRADA, ou seja, aquelas ainda não enviadas para atendimento.

A seguinte tela será exibida:

As opções disponíveis para cada uma das requisições apresentadas são: Enviar requisição, Alterar requisição e Remover requisição, detalhadas a seguir:

#### ALTERAR REQUISIÇÃO

Para alterar alguma requisição, o usuário deverá clicar no ícone correspondente a função de alterar, .

O usuário será redirecionado para a tela de cadastro da requisição, com os campos disponíveis para alteração.

Realize as alterações necessárias e clique em Alterar.

O sistema redirecionará para a tela de confirmação dos dados da requisição. Caso seja necessário alterar a unidade de custo, também será possível:

Clique novamente em Alterar e uma mensagem de sucesso da atualização será exibida:

Neste passo a requisição ainda não foi enviada, apenas atualizada. Para enviar a requisição, retorne à página inicial da funcionalidade e clique na opção Enviar requisição.

#### ENVIAR REQUISIÇÃO

Caso não seja necessária mais nenhuma modificação na requisição e a mesma pode ser enviada, clique na opção correspondente ao envio, .

O sistema apresentará uma caixa de diálogo, solicitando que seja confirmado se deseja realmente enviar a requisição:

Clique em OK, caso queira enviar ou Cancelar, se desejar desistir do envio. Ao confirmar o envio, uma mensagem de sucesso da operação será exibida.

#### REMOVER REQUISIÇÃO

Requisições não enviadas podem ser canceladas através da opção remover, representada pelo ícone . Ao clicar nesse ícone, o sistema redirecionará para uma página contendo o resumo da requisição e a opção Remover.

Clique no ícone e o sistema exibirá uma caixa de diálogo para confirmação da operação:

Após confirmação, o sistema exibirá uma mensagem de sucesso da operação e a requisição será excluída.

Bom trabalho!