

## [como fazer] Como cadastrar requisição de meio ambiente?

26/07/2024 21:24:53

[Imprimir artigo da FAQ](#)

<b>Categoria:</b>	SIPAC::Infraestrutura	<b>Votos:</b>	0
<b>Estado:</b>	público (todos)	<b>Resultado:</b>	0.00 %
		<b>Última atualização:</b>	Qua 20 Dez 16:18:01 2017

### Palavras-chave

requisição meio ambiente infraestrutura

### Artigo (público)

#### Procedimentos

Este caso de uso realiza o cadastro da requisição de infraestrutura do tipo meio-ambiente. Pode ser utilizada por todos os usuários com habilitação para o cadastro. Após o envio da requisição a mesma será atendida/analisa pela Superintendência de Infraestrutura.

Perfil: Servidor ou funcionário da instituição.

#### CAMINHO

Para iniciar esta operação, acesse:

SIPAC → Módulos → Portal Administrativo → Requisições → Infraestrutura → Meio Ambiente  
→ Cadastrar Requisição.

1. Ao acessar a funcionalidade o sistema já apresentará marcada a opção 'Projeto/Obra' no campo 'Tipo de requisição'. O formulário para preenchimento da solicitação envolve os dados do solicitante e do tipo de serviço a ser executada. Veja abaixo a tela exibida pelo sistema:

Para solicitar o serviço, são obrigatórios os seguintes campos:

#### Seção SOLICITANTE:

Nome: Informe o nome completo do solicitante;  
Telefone: Forneça o número do telefone do solicitante;  
Ramal: Forneça o número do ramal do telefone informado;  
E-mail: Forneça o e-mail do solicitante; Horário de atendimento:  
Informe o horário mais adequado para ser realizado o serviço;

#### Seção DESCRIÇÃO DA REQUISIÇÃO DE MEIO AMBIENTE:

Descrição: Detalhe a necessidade da obra a ser executada;  
Local: Informe qual o local a ser executado o serviço da obra;

Ainda é possível inserir outras informações no campo Observação e arquivos na seção de Anexos para melhor compreensão do que se deseja.

Clique em Continuar, após inserir as informações necessárias. Se quiser desistir do registro, clique em Cancelar.

2. Após clicar em Continuar (na tela anterior), o usuário será direcionado para uma nova página para confirmação da solicitação. A unidade de custo será a Superintendência de Infraestrutura ou o Centro da Unidade.

#### Orientações para preenchimento do campo Unidade de Custo:

Caso o Campus do requisitor seja Recife, favor selecionar no campo Unidade de Custo a opção "1197-Superintendência de Infraestrutura".

Caso o Campus do requisitor seja Caruaru, favor selecionar no campo Unidade de Custo a opção "12.33-Centro Acadêmico do Agreste".

Caso o Campus do requisitor seja Vitória, favor selecionar no campo Unidade de Custo a opção "12.34-Centro Acadêmico de Vitória".

Para gravar as informações e finalizar a operação em outro momento, clique em Gravar.

A seguinte mensagem de sucesso será exibida:

As requisições gravas ficam disponíveis para alteração na funcionalidade Modificar requisição de Meio Ambiente. Caso as informações já possam ser enviadas para atendimento, clique na opção Gravar e Enviar.



3. A seguinte tela de sucesso será exibida e a operação finalizada.