[como fazer] Como fazer uma requisição de compra?

16/04/2024 21:14:06

Imprimir artigo da FAQ

Categoria:	SIPAC::Catálogo de Materiais	**Votos:**	0
Estado:	público (todos)	**Resultado:**	0.00 %
		Última atualização:	Qua 30 Ago 16:35:25 2017

Palavras-chave

requisições solicitação requisição compras catálogo materiais sipac

Artigo (público)

Procedimentos

Para fazer uma requisição de compra:

Perfis: Requisitor e Requisitor Material

1. Clique no menu superior Módulos e acesse o módulo Portal Administrativo

2. Clique no menu Requisições e acesse a transação Material -> Compra -> Cadastrar requisição

3. Deve-se selecionar se é Nacional - Não Registro de Preços, Nacional - Para Novo Registro de Preços e Material para Importação

4. Deve-se selecionar o Grupo do Material.

5. Deve-se buscar o Material.

6. Deve-se selecionar o Material.

7. Deve-se preencher o formulário abaixo e clicar em incluir.

8. Repita os passos 5,6 e7 até incluir todos os itens que deseja na requisição e clique em Continuar.

9. Preencha os dados do fomulário e clique em Gravar e Enviar.

10. O sistema exite sua solicitação de compras.