

[como fazer] Como cadastrar fonte de recurso?

12/14/2019 08:44:56

[FAQ Article Print](#)

Category:	SIPAC::Orçamento	Votes:	1
State:	public (all)	Result:	100.00 %
		Last update:	15:57:40 - 08/31/2017

Keywords

fonte recursos dotação orçamentária orçamento sipac

Artigo (public)

Procedimentos

A fonte de recurso se refere a origem do recurso. Nesta operação, será possível realizar o cadastro de fontes de recurso.

1. Para Cadastrar Fonte de Recurso, entre no SIPAC com o perfil Executor Orçamento Global, Executor Orçamento ou Gestor Dotação Orçamentária e clique em Módulos → Orçamentário → Cadastros → Fonte de Recurso → Cadastrar.

O sistema exibirá a tela para inserção dos Dados da Fonte de Recurso. Para efetuar o cadastro, as informações necessárias são: Código, Nome e Correspondência no SIAFI.

2. Caso desista de realizar a operação, clique em Cancelar e confirme a operação na caixa de diálogo que será gerada posteriormente.

Após concluir o preenchimento dos campos, clique em Cadastrar.

Exemplificaremos com os dados a seguir.

Código: 1100;
Nome: UFPE;
Correspondência no SIAFI: Sim.

Por fim, o sucesso da operação será exibido.