

## [como fazer] Como cadastrar natureza da despesa?

12/06/2019 09:00:18

[FAQ Article Print](#)

<b>Category:</b>	SIPAC::Orçamento	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
		<b>Last update:</b>	15:58:02 - 08/31/2017

### Keywords

peessoal material materiais despesa serviços obras natureza orçamentária despesas orçamento sipac

### Artigo (public)

#### Procedimentos

Natureza da Despesa é o desdobramento da despesa com pessoal, material, serviços, obras e outros meios de que se serve a administração pública para a consecução dos seus fins.

1. Para Cadastrar Natureza Orçamentária, entre no SIPAC com o perfil de Gestor Dotação Orçamentária ou Executor Orçamento Global e clique em Módulos → Orçamentário → Cadastros → Natureza da Despesa → Cadastrar.

O sistema exibirá a tela para inserção dos Dados da Natureza de Despesa.

Figura 1: Dados da Natureza de Despesa

2. Nesta tela, optando por Cancelar, uma caixa de diálogo será apresentada referente à certeza da ação.

3. Dando prosseguimento ao cadastro, deve-se informar os seguintes dados:

Código;  
Nome;  
Nome Resumido;  
Aceita Suprimento de Fundos: Marque Sim ou Não;  
Correspondência no SIAFI: Marque a opção se houver correspondência;  
Tipo de Orçamento: Pode ser:  
Capital;  
Custeio.

4. Após informar os dados solicitados, clique em Cadastrar.

Por fim, o sucesso da operação poderá ser visualizado.