

## [como fazer] Como cadastrar programa de trabalho resumido (PTRes)?

12/06/2019 08:44:13

[FAQ Article Print](#)

<b>Category:</b>	SIPAC::Orçamento	<b>Votes:</b>	0
<b>State:</b>	public (all)	<b>Result:</b>	0.00 %
		<b>Last update:</b>	15:58:48 - 08/31/2017

### Keywords

ptres unidade orçamentária trabalho resumido cadastro atividades orçamento sipac

### Artigo (public)

#### Procedimentos

Programa de Trabalho Resumido (PTRes), é o código atribuído pelo sistema que corresponde ao conjunto formado pela Unidade Orçamentária e pelo Programa de Trabalho. Elenco de projetos e/ou atividades que identificam as ações a serem realizadas pelas Unidades Orçamentárias, pelo órgão ou pela União.

1. Para Cadastrar Programa de Trabalho Resumido com os perfis de Executor Orçamento Global, Gestor Dotação Orçamentária, entre no SIPAC → Módulos → Orçamentário → Cadastros → Programa de Trabalho Resumido → Cadastrar.

O sistema exibirá a tela para a inserção dos Dados do Programa de Trabalho Resumido.

Nesta tela, optando por Cancelar, uma caixa de diálogo será apresentada referente à certeza da ação.

2. Dando prosseguimento ao cadastro, deve-se informar os seguintes dados: Código, Nome e Correspondência no SIAFI, para este, marque a opção se houver correspondência.

Após informar os dados solicitados, clique em Cadastrar.

Por fim, o sucesso da operação será apresentado.