

[como fazer] Como cadastrar fonte de recurso?

03/07/2024 07:21:28

[Imprimir artigo da FAQ](#)

| | | | |
|-------------------|------------------|----------------------------|--------------------------|
| Categoria: | SIPAC::Orçamento | Votos: | 1 |
| Estado: | público (todos) | Resultado: | 100.00 % |
| | | Última atualização: | Qui 31 Ago 15:57:40 2017 |

Palavras-chave

fonte recursos dotação orçamentária orçamento sipac

Artigo (público)

Procedimentos

A fonte de recurso se refere a origem do recurso. Nesta operação, será possível realizar o cadastro de fontes de recurso.

1. Para Cadastrar Fonte de Recurso, entre no SIPAC com o perfil Executor Orçamento Global, Executor Orçamento ou Gestor Dotação Orçamentária e clique em Módulos → Orçamentário → Cadastros → Fonte de Recurso → Cadastrar.

O sistema exibirá a tela para inserção dos Dados da Fonte de Recurso. Para efetuar o cadastro, as informações necessárias são: Código, Nome e Correspondência no SIAFI.

2. Caso desista de realizar a operação, clique em Cancelar e confirme a operação na caixa de diálogo que será gerada posteriormente.

Após concluir o preenchimento dos campos, clique em Cadastrar.

Exemplificaremos com os dados a seguir.

Código: 1100;
Nome: UFPE;
Correspondência no SIAFI: Sim.

Por fim, o sucesso da operação será exibido.